

Greve Solrød Erhverv

Greve Strandvej 19

2670 Greve

CVR-nr. 27 11 02 58

Årsrapport for 2022

Godkendt på generalforsamlingen den 29. marts 2023

dirigent

Bestyrelsespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2022 for GreveSolrød Erhverv.

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabslovens klasse A og foreningens vedtægter.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2022, samt resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 2022.

Greve den 6. marts 2023

Bestyrelse

Helena Nymann, formand

Brian Skov Andersen, næstformand

Carsten Leth, kasserer

Susanne Herbst

Benny Hansen

Allan Schouw-Petersen

Torben Hoffmann

Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

Til bestyrelse og medlemmer i GreveSolrød Erhverv

Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for GreveSolrød Erhverv for regnskabsåret 1. Januar - 31. December 2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af GreveSolrød Erhvervs aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. December 2022 samt af resultatet af Foreningens aktiviteter for regnskabsåret 1. Januar - 31. December 2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR - danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet "Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet". Vi er uafhængige af Foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retninglinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Foreningen har medtaget budgettal som sammenligningstal i resultatopgørelsen. Disse budgettal har ikke været underlagt den udvidede gennemgang.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende foreningens fortsatte drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincipper om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har anden realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for den udvidede gennemgang

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgelser til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

Karlsunde, den 6. marts 2023

Rynord Revision statsautoriseret revisionsanpartsselskab
CVR-nr. 36909935

Boye Gregers Rynord
statsautoriseret revisor
MNE-nummer 26720

Resultatopgørelse 1. januar - 31. december

Note		Ikke revideret budget		
		2022	2022	2021
	INDTÆGTER			
	Kontingentindtægter	360.000	385.200	380.700
	Indtægter i alt	360.000	385.200	380.700
	ANDRE EKSTERNE OMKOSTNINGER			
2	Medlemsadministration	86.000	58.975	79.940
3	Medlems- og netværksaktiviteter	135.300	77.640	86.505
4	Markedsføring og kommunikation	159.000	159.628	132.641
5	Generalforsamling, bestyrelses- og strategimøder	22.000	44.216	8.471
6	Andre omkostninger	-	40.468	26.842
	Omkostninger i alt	402.300	380.927	334.399
	Resultat før renter	- 42.300	4.273	46.301
7	Renteudgifter	-	6.094	5.598
	Årets resultat	- 42.300	- 1.821	40.703

Balance pr. 31. december

Note		2022	2021
	AKTIVER		
	OMSÆTNINGSAKTIVER		
8	Tilgodehavender fra salg	84.900	52.200
9	Periodeafgrænsningsposter	98.420	-
10	Likvide midler	538.964	514.304
	Aktiver i alt	722.284	566.504
	PASSIVER		
	EGENKAPITAL		
	Egenkapital 1. januar	450.417	409.714
	Overført årets resultat	- 1.821	40.703
	Egenkapital 31. december	448.596	450.417
	KORTFRISTET GÆLD		
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	149.108	76.850
11	Periodeafgrænsningsposter	79.680	-
	Skyldig moms	58.497	52.834
	Kortfristet gæld i alt	287.285	129.684
	Passiver i alt	735.881	580.101

Noter	2022	2021
1 Aktivitet		
GreveSolrød Erhverv har som lokal erhvervsforening til formål at virke for en sund udvikling af lokalområdets erhvervsliv.		
2 Medlemsadministration		
Administration medlemmer	58.975	79.940
	58.975	79.940
3 Medlems- og netværksaktiviteter		
Medlemsmøder	107.231	103.148
Deltagerbetaling medlemsmøder	- 70.983 -	61.516
	36.248	41.632
Facilitering netværksmøder	18.000	28.873
Greve Business Awards	23.392	16.000
	77.640	86.505
4 Markedsføring og kommunikation		
Kommunikation	108.000	91.601
Annoncer og markedsføring	41.978	39.540
Hjemmeside	9.650	1.500
	159.628	132.641
5 Generalforsamling, bestyrelses- og strategimøder		
Generalforsamling	13.199	-
Bestyrelsesmøder	16.017	8.471
Strategimøde	15.000	-
	44.216	8.471

Noter		2022	2021
6	Andre omkostninger		
	Software m.m.	15.123	13.009
	Bogførings- og regnskabsassistance	10.000	5.300
	Bogførings- og regnskabsassistance tidl. år	3.900	-
	Øvrige omkostninger	11.445	8.533
		40.468	26.842
7	Renteudgifter		
	Renter bank	5.521	5.598
	Renter andre	573	-
		6.094	5.598
8	Tilgodehavender fra salg og tjenesttydelser		
	Faktureret	424.500	450.000
	Faktureret ikke indbetalt v/næste regnskabsår	- 339.600	- 397.800
		84.900	52.200
9	Periodeafgrænsningsposter (aktiv)		
	Arrangementer næste år	93.920	-
	Medlemsadministration	4.500	-
		98.420	-
10	Likvide midler		
	Nordea	500.818	495.359
	Spar Nord	38.146	18.945
		538.964	514.304
11	Periodeafgrænsningsposter (passiv)		
	Kontingenter næste år	398.000	397.800
	Heraf ikke indbetalt pr. 31. december	- 339.600	- 397.800
	Arrangementer	21.280	-
		79.680	-

12 Anvendt regnskabspraksis

GENERELT

Årsregnskabet for GreveSolrød Erhverv er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for klasse A-virksomheder.

Den anvendte regnskabspraksis er uændret i forhold til tidligere år.

GENERELT OM INDREGNING OG MÅLING

Indtægter indregnes i resultatopgørelsen, i takt med at de indtjenes. Herudover indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser, der måles til dagsværdi eller amortiseret kostpris. Endvidere indregnes i resultatopgørelsen alle omkostninger, der er afholdt for at opnå årets indtjening, herunder afskrivninger, nedskrivninger og hensatte forpligtelser samt tilbageførsler som følge af ændrede regnskabsmæssige skøn af beløb, der tidligere har været indregnet i resultatopgørelsen.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde virksomheden, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske ressourcer vil fragå virksomheden, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Visse finansielle aktiver og forpligtelser måles til amortiseret kostpris, hvorved der indregnes en konstant effektiv rente over løbetiden. Amortiseret kostpris opgøres som oprindelig kostpris med fradrag af eventuelle afdrag og tillæg/fradrag af den akkumulerede amortisering af forskellen mellem kostprisen og det nominelle beløb.

Ved indregning og måling tages der hensyn til gevinster, tab og risici, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterer på balancedagen.

RESULTATOPGØRELSEN

Nettoomsætning

Nettoomsætningen omfatter faktureret kontingent for regnskabsåret. Indregning sker, når

- levering har fundet sted inden regnskabsårets udløb
- der foreligger en forpligtende salgsaftale
- salgsprisen er fastlagt, og
- indbetalingen er modtaget, eller modtagelse kan forventes med rimelig sikkerhed.

Andre eksterne omkostninger

Andre eksterne omkostninger omfatter omkostninger til medlemsadministration, medlems- og netværksaktiviteter, markedsføring og kommunikation, ledelse og udvikling af foreningen mv.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret. Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger mv.

Skat af årets resultat

Foreningen er ikke skattepligtig.

BALANCEN

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver omfatter, afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvide beholdninger omfatter indestående på bankkonti samt kontante beholdninger.

Gældsforpligtelser

Øvrige gældsforpligtelser måles til amortiseret kostpris, der i al væsentlighed svarer til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, opført som forpligtelser, udgøres af modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende regnskabsår.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift. Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.

Underskrivere

  Boye Gregers Rynord statsautoriseret revisor b77ddd0f-dd2f-410a-8d81-a2997f0444a7 08-03-2023 08:40	  Allan Schouw-Petersen bestyrelsesmedlem 3220b207-1b26-4d51-a3bb-0d244f9cc93f 08-03-2023 08:57
  Carsten Leth kasserer 45770071-20c9-4451-8870-e3283dd9036e 08-03-2023 09:10	  Brian Skov Andersen næstformand 975de767-5b49-4093-9698-077fa37efacb 08-03-2023 10:18
  Benny Leif Hansen bestyrelsesmedlem 0aeea2ac-8677-4858-96b4-58f1524cd7e8 08-03-2023 13:45	  Susanne Herbst bestyrelsesmedlem 9bf62417-596a-4351-ab91-b555344bfa28 08-03-2023 17:18
  Anne Helena Mouste... formand 54bed3e0-27bf-4bf1-9642-ca2fe6620b77 10-03-2023 09:00	  Torben Hoffmann bestyrelsesmedlem 515174de-99a1-48b7-9712-c41b9586c17d 14-03-2023 03:35

Dokumenter i transaktionen

2350 2022 Årsrapport.pdf

Nærværende dokument



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument.

Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed

Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.